

## **REGULAMIN**

### **Akademii Biznesu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Akademia Biznesu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie jest jednostką ogólnouczelnianą funkcjonującą jako centrum.
2. Akademia Biznesu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie używa nazwy Akademia Biznesu UWM.
3. Niniejszy Regulamin określa w szczególności: cele, zadania, zakres działania, strukturę organizacyjną i kompetencje organów Akademii Biznesu UWM.

##### **§ 2**

1. Akademia Biznesu UWM jest jednostką podległą Rektorowi, realizującą swoje cele samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, zwanego dalej UWM, oraz podmiotami zewnętrznymi.
2. Siedziba i miejsce realizacji zadań: ul. Heweliusza 2 w Olsztynie.
3. Akademia Biznesu UWM realizuje zadania na rzecz UWM, w szczególności studentów oraz doktorantów zrekrutowanych na podstawie odrębnego regulaminu.
4. Bezpośredni nadzór merytoryczny i funkcjonalny nad działalnością Akademii Biznesu UWM sprawuje Prorektor ds. Nauki.

#### **Cele działania**

##### **§ 3**

1. Głównym celem Akademii Biznesu UWM jest prowadzenie działań zmierzających do efektywnego wykorzystania potencjału intelektualnego UWM i środowiska biznesowego w ramach oferty edukacyjnej, przygotowującej studentów i doktorantów do prowadzenia własnej innowacyjnej działalności gospodarczej.
2. Cele szczegółowe Akademii Biznesu UWM obejmują:
  - 1) promocję idei przedsiębiorczości w środowisku akademickim, kształtowanie pro-biznesowych postaw młodych ludzi i rozwijanie w nich umiejętności myślenia strategicznego,
  - 2) praktyczną pomoc przy zakładaniu własnych firm, które będą bazowały na innowacyjnych pomysłach uczestników Akademii Biznesu UWM,

- 3) skuteczne przekazanie wiedzy o najnowszych trendach i narzędziach budowania przewagi rynkowej z wykorzystaniem zasad zrównoważonego rozwoju, odpowiedzialnego biznesu i innowacji proekologicznych,
- 4) praktyczny aspekt kształcenia angażujący w proces dydaktyczny przedsiębiorców i osoby z praktyki gospodarczej.

### **Zakres działania**

#### **§ 4**

Zakres działalności Akademii Biznesu UWM obejmuje:

- 1) kształcenie studentów i doktorantów Akademii Biznesu UWM, prowadzone w formie kursu dokształcającego, w układzie semestralnym trwającym nie dłużej niż trzy semestry,
- 2) realizację programu kształcenia pn. „Międzywydziałowa Szkoła Przedsiębiorczości”,
- 3) realizację treści kształcenia w formie zajęć teoretycznych i praktycznych, z możliwością wykorzystania technik kształcenia „na odległość” i poza siedzibą Akademii Biznesu UWM w wymiarze max. do 30% programu kształcenia,
- 4) monitorowanie przebiegu procesu kształcenia i administrowanie przebiegiem procesu kształcenia,
- 5) monitorowanie karier zawodowych absolwentów w celu dostosowania programów kształcenia do potrzeb rynku pracy i gospodarki narodowej,
- 6) współpracę z innymi jednostkami organizacyjnymi UWM, organizacjami samorządowymi, środowiskiem biznesu oraz innymi organizacjami społeczno-gospodarczymi,
- 7) prowadzenie działań promocyjnych we współpracy z jednostką organizacyjną właściwą do spraw promocji UWM.

### **Struktura organizacyjna i organy Akademii Biznesu UWM**

#### **§ 5**

1. Strukturę organizacyjną Akademii Biznesu UWM tworzą:
  - 1) Dyrektor,
  - 2) stanowisko obsługi administracyjnej,
  - 3) stanowisko obsługi informatycznej,
  - 4) trenerzy,
  - 5) mentorzy,
  - 6) doradcy biznesowi.
2. Organami Akademii Biznesu UWM są Dyrektor i Rada.

## **Dyrektor Akademii Biznesu UWM**

### **§ 6**

1. Dyrektora Akademii Biznesu UWM powołuje i odwołuje Rektor UWM po zasięgnięciu opinii Prorektora ds. Nauki.
2. Dyrektor Akademii Biznesu UWM kieruje całokształtem działalności Akademii zgodnie z zakresem obowiązków i uprawnień, a w szczególności:
  - 1) organizuje kształcenie w Akademii Biznesu UWM i nadzoruje jego przebieg,
  - 2) nadzoruje, kontroluje i okresowo ocenia działania pracowników zatrudnionych w Akademii Biznesu UWM,
  - 3) tworzy opisy stanowisk pracy pracowników zatrudnionych w Akademii,
  - 4) wnioskuje do Prorektora ds. Kadr o zatrudnienie pracowników Akademii, po uzyskaniu akceptacji Prorektora ds. Nauki,
  - 5) koordynuje współpracę z innymi jednostkami Uniwersytetu,
  - 6) przygotowuje i przedkłada Radzie roczne plany działalności Akademii Biznesu UWM,
  - 7) przygotowuje i przedkłada Radzie sprawozdania z działalności Akademii Biznesu UWM, zgodnie z terminami składania sprawozdań rocznych dla wszystkich jednostek organizacyjnych Uniwersytetu,
  - 8) inicjuje projekty i zadania do realizacji przez Akademię Biznesu UWM,
  - 9) przygotowuje instrukcje i regulaminy wewnętrzne Akademii Biznesu UWM, w tym regulamin rekrutacji i regulamin organizacji kształcenia,
  - 10) realizuje zadania wynikające z obowiązujących powszechnie zasad kontroli zarządczej.
3. W zakresie działalności Akademii Biznesu UWM, Uniwersytet reprezentuje Dyrektor, na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Rektora.

## **Rada Akademii Biznesu UWM**

### **§ 7**

1. Rada jest organem opiniodawczo-doradczym Dyrektora, w skład którego wchodzi przedstawiciele UWM oraz partnerzy z otoczenia społeczno-gospodarczego. Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego stanowią co najmniej 50% składu Rady.
2. Radę Akademii Biznesu UWM, w składzie od 5 do 7 osób, powołuje Rektor na wniosek Prorektora ds. Nauki.
3. Kadencja Rady odpowiada kadencji Dyrektora Akademii Biznesu UWM.
4. Pracami Rady kieruje Przewodniczący.
5. Przewodniczącego Rady wskazuje Rektor po uzyskaniu opinii Prorektora ds. Nauki.

6. Rada wybiera spośród swoich członków, większością głosów w głosowaniu jawnym, zastępcę Przewodniczącego i sekretarza.

## **§ 8**

1. Do zadań Rady należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie rocznego planu działalności Akademii Biznesu UWM, przedłożonego przez Dyrektora Akademii Biznesu UWM, w tym opiniowanie programu kształcenia,
  - 2) opiniowanie sprawozdania z rocznej działalności Akademii Biznesu UWM i przekazywanie do zatwierdzenia Prorektorowi ds. Nauki,
  - 3) wyrażanie opinii w każdej sprawie na wniosek Prorektora ds. Nauki lub Dyrektora Akademii Biznesu UWM.
2. Brak zatwierdzenia przez Prorektora ds. Nauki sprawozdania rocznego z działalności Akademii Biznesu w kolejnych dwóch okresach rocznych stanowi podstawę do odwołania ze stanowiska Dyrektora Akademii Biznesu UWM.

## **§ 9**

1. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący co najmniej dwa razy w roku lub na wniosek Dyrektora Akademii Biznesu albo Prorektora ds. Nauki.
2. W posiedzeniach Rady uczestniczy Dyrektor Akademii Biznesu UWM.
3. W posiedzeniach Rady bez prawa głosu mogą uczestniczyć inne osoby reprezentujące środowisko społeczno-gospodarcze na zaproszenie Przewodniczącego.
4. Uchwały Rady Akademii Biznesu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności głos zastępcy Przewodniczącego lub innego członka Rady wyznaczonego przez Przewodniczącego.

## **Działalność finansowa Akademii Biznesu UWM**

## **§ 10**

1. Środki finansowe na działalność Akademii Biznesu UWM pochodzą ze środków Uniwersytetu i środków pozyskanych z zewnątrz, w tym z bezzwrotnych środków pochodzenia zagranicznego oraz z tytułu odpłatnie prowadzonej działalności.
2. Dyrektor Akademii Biznesu tworzy roczne plany finansowo-rzeczowe Akademii.
3. Plany finansowo-rzeczowe wymagają uzgodnienia z Prorektorem ds. Nauki i akceptacji Prorektora ds. ekonomicznych i rozwoju.
4. Dyrektor Akademii Biznesu UWM odpowiada za realizację zaakceptowanych planów finansowo-rzeczowych.
5. Obsługę finansową Akademii Biznesu UWM zapewnia Kwestura UWM.
6. Wszystkie przychody wymienione w ust. 1 są przeznaczane na działalność Akademii Biznesu UWM.